



MIUR
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA
HACK" VIACROCEROSAN.4-20097 - SANDONATO
MILANESE COD. MECC. MIIC8FB00P - C.F.:

97667080150

TEL 025231684 – FAX 0255600141

e-mail: MIIC8FB00P@istruzione.it - e-mail PEC: MIIC8FB00P@PEC.istruzione.it
<http://www.icsmargheritahacksandonatomi.edu.it/>

Codice Univoco Ufficio: UF3XK7

IBAN: IT2320503433712000000000513



Circ. n° 127 /secondaria

Al Signori Docenti

Al Signori Genitori

Al personale ATA

Al DSGA

Al Sito Web

San Donato Milanese, 18/01/2021

Oggetto: DID e DAD, ulteriori Indicazioni sulle modalità di accesso alle video lezioni.

Si forniscono di seguito alcune ulteriori precisazioni relative all'organizzazione e all'accesso alle lezioni in DAD.

La piattaforma Google Suite for Education (o G-Suite) in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

Poiché, anche dopo il termine della video lezione, **il link della riunione rimane sempre attivo** (la stessa cosa vale per il codice), per poter meglio controllare e gestire gli accessi da parte degli studenti, soprattutto durante il cambio d'ora, la modalità di collegamento ai meeting avviene, nella DAD, **per materia e non per classe.**

Per la DDI è possibile, invece, continuare a utilizzare l'accesso alle lezioni per classe.

L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento, un corso su Google Classroom da nominare come segue: Classe - Disciplina (ad esempio: 1A - Italiano) come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona.

E' cura del Coordinatore e dei Docenti di classe fornire ai propri studenti tutte indicazioni relative alle modalità di collegamento a Classroom.

Per agevolare l'accesso alla video lezione, si suggerisce di creare un planning di classe, valido per l'intero periodo della DAD, che riporti tutti i codici di accesso delle singole discipline.

Tale planning può essere reso noto alle famiglie e agli studenti tramite il RE.

L'insegnante invita al corso tutti gli studenti della classe, utilizzando una delle seguenti modalità:

- invia l'invito agli indirizzi email di ciascun alunno;
- invita l'intero gruppo classe;
- comunica il codice della propria classe attraverso il RE;
- crea la video lezione come evento su Google Calendar, e aggiunge la videoconferenza e gli inviti direttamente da lì;
- comunica il link sul planning di classe.

Si ricorda che, il Docente è il primo a entrare nella videoconferenza e l'ultimo a uscirne.

Gli alunni non devono entrare nella videoconferenza prima dell'ora d'inizio stabilita dal docente o comunque in assenza del docente stesso.

MEET ha un sistema di controllo efficace e puntuale che permette agli amministratori di verificare i log di accesso alla piattaforma: è possibile monitorare, in tempo reale e in differita, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio e di termine della sessione, gli accessi con relativo orario, etc... Tramite la piattaforma, l'amministrazione è in grado di individuare gli eventuali accessi abusivi o non autorizzati, occorsi prima, durante, dopo ogni sessione di lavoro.

Si sottolinea e ribadisce che la didattica a distanza è un servizio che la scuola e i docenti mettono a disposizione degli studenti in questo periodo di emergenza.

Si raccomanda a tutti l'autocontrollo nell'uso dello strumento e il massimo senso di responsabilità nel rispetto di sé e degli altri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Domenica Minniti
Firma autografa omessa ai sensi del
D.lgs 39/1993 art. 3 c.2