

Verbale consiglio di Istituto del 30 ottobre 2020

Alle ore 18,00 del giorno 30 ottobre 2020 si apre la seduta del Consiglio di Istituto dell'ICS Margherita Hack di San Donato Milanese, in modalità di videoconferenza Google Meet al link:

<https://meet.google.com/dmo-odem-zue>.

Risultano presenti all'appello:

Componente	Cognome e nome
Dirigente Scolastico	MINNITI DOMENICA
Docente	FABBRI PAOLA
Docente	PREVARIN ELEONORA
Docente	NOCILLA GIUSEPPINA
Docente	GRADO FILOMENA
Docente	DELVECCHIO CECILIA (lascia la riunione alle ore 19:02)
Docente	FEDELI GABRIELLA
Docente	TESTONI CRISTINA
Docente	MONTANA FABIANA
Genitore	RICUPERO MARIA CONCETTA
Genitore	PALAZZO TATIANA
Genitore	VILLA VIVIANA
Genitore	CIRILLO LAURA
Genitore	BOVE SABRINA
Genitore	LAMONACA LAURA
Genitore	FAVARO ELISABETTA
Genitore	GAIA ELEONORA (si connette alle ore 18.28)

Punti all'ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Assicurazione infortuni – RCT (Assicurazione Responsabilità Civile verso Terzi) alunni e contributo volontario a.s. 2020/2021.**

Il Presidente, dott.ssa Ricupero, constatata la validità della seduta, dà inizio alla discussione.

Punto 1: approvazione verbale seduta precedente

Dopo attenta lettura vengono apportate modifiche e integrazioni al verbale del Consiglio di Istituto del 16 ottobre 2020.

Il Presidente chiarisce che per quanto riguarda i buoni Esselunga/Coop la gestione verrà fatta autonomamente anche dal plesso le Pagode e dal plesso "Salvo d'Acquisto".

Interviene la professoressa Delvecchio, la quale richiede, per la scuola secondaria, l'intervento della Sig.ra Ricupero per il caricamento a sistema dei buoni.

Il consigliere Favaro chiede chiarimenti circa l'effettiva durata dei collegamenti in DID.

La DS specifica e chiarisce che il piano di DDI approvato nel Consiglio di Istituto svoltosi in data 16 ottobre 2020 è relativo ad una chiusura della scuola per lockdown.

Inoltre interviene la prof.ssa Delvecchio che specifica ulteriormente che il monte ore ministeriale previsto nel Piano di Didattica Integrata può essere reso flessibile dalle esigenze assai diverse tra alunni di scuola Primaria e scuola Secondaria di I grado e dai necessari adattamenti dei Docenti alla situazione specifica di ciascuna Classe.

La Sig.ra Favaro chiede, dopo che saranno date indicazioni ai docenti, di poter avere a disposizione un vademecum sulla DDI.

La Sig.ra Cirillo chiede in merito alla mancata adesione ai bandi messi a disposizione dalle istituzioni prima della pausa estiva.

La professoressa Delvecchio ribadisce che non si è aderito a causa di mancanza di risorse umane necessarie per gestire i progetti PON, molto laboriosi e impegnativi, in termini di risorse umane, e temporali.

Visto il carico di lavoro legato a finanziamenti e progetti ancora in essere, lo scorso luglio (finanziamento "Cura Italia", PON "Smart Class") la professoressa Delvecchio, referente dei progetti PON, ha revocato, comunicandolo alla dirigenza e ai colleghi, la propria disponibilità alla realizzazione della fase progettuale e operativa del progetto PON bandito lo scorso luglio.

Trattandosi di attività da svolgersi esclusivamente su base volontaria e non essendosi candidato alcun docente, la dirigenza ne ha preso atto e l'Istituto non ha partecipato al bando.

La professoressa Delvecchio ha inoltre sottolineato la faziosità e l'assoluta mancanza di aderenza ai processi di lavoro delle istituzioni scolastiche da parte del Ministero, nel momento in cui invia alle scuole un finanziamento di tale portata, concomitante con altri finanziamenti complessi ancora in essere, ad anno scolastico abbondantemente concluso, con finestra temporale organizzativa e gestionale ristrettissima.

Viene ribadito un problema di mancanza di risorse necessarie per gestire soprattutto le pratiche burocratiche e il poco tempo a disposizione per completare il processo, a fronte di una non chiara "lista" di materiali da poter acquistare. Viste queste premesse la DSGA ha deciso di non aderire ai bandi.

Si informa che con il nuovo decreto "Cura Italia" lo Stato dovrebbe rimettere a disposizione dei nuovi fondi per la scuola.

La Sig.ra Cirillo chiede se ad oggi la Scuola è preparata per poter partecipare agli eventuali nuovi bandi e la risposta della Scuola è affermativa.

La Sig.ra Bove ricorda poi di pubblicare il verbale sul sito della scuola dove segnala che manca il verbale del 4 settembre 2020.

Il verbale viene approvato all'unanimità.

Punto 2: Assicurazione infortuni – RCT (Assicurazione Responsabilità Civile verso Terzi) alunni e contributo volontario a.s. 2020/2021.

Il DS illustra brevemente la tabella relativa agli importi relativi a:

- Assicurazione infortuni 2020/21 (si prosegue con l'Assicurazione già stipulata, valida per il triennio 2018/2021): **7 euro**

- contributo volontario finalizzato all'acquisto di materiale didattico per il corrente anno scolastico: **10 euro**

- diario di Istituto "Tienimi d'occhio" per l'anno scolastico 2021/22: **4 euro**.

La quota del diario di Istituto, in uso nelle scuole Primarie e nella scuola Secondaria di I grado, non verrà richiesta agli alunni della terza classe della scuola secondaria di I grado, né agli alunni di quinta della scuola primaria che non proseguiranno il loro percorso scolastico presso il nostro istituto, né agli alunni della scuola dell'infanzia.

Per la raccolta delle quote, nel mese di maggio 2021, verranno deleganti i rappresentanti di classe.
Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera N. 34

Punto 3: varie ed eventuali – richieste dei genitori

A-La sig.ra Bove chiede se il problema alla pavimentazione esterna della scuola dell'infanzia le Pagode sia in via di risoluzione almeno per la parte di messa in sicurezza da buchi e sassi sporgenti: il DS comunica che il Comune, pur tra le molte difficoltà legate all'emergenza, si è fatto carico della segnalazione e si attende quindi un intervento.

B-La sig.ra Palazzo chiede se un alunno con raffreddore può essere ammesso alle lezioni, dato che molti genitori ne trascurano i sintomi e mandano comunque a scuola il proprio figlio. Il DS sottolinea che un alunno visibilmente raffreddato, anche senza febbre, non deve frequentare, proprio per un atteggiamento prudenziale e cautelativo verso la comunità scolastica.

C-La sig.ra Lamonaca esprime la preoccupazione di alcuni genitori delle classi prime di Poasco riguardo alla somministrazione della frutta a merenda, che viene data intera per evitare manipolazioni. Il DS e l'ins. Nocilla della Commissione Mensa rassicurano sul fatto che la frutta può essere tagliata e sbucciata dalle insegnanti secondo il protocollo che prevede la sanificazione delle mani, prima e dopo.

Il DS acconsente alla possibilità di approvare il verbale online, per accorciare il tempo pubblicazione del documento.

Alle ore 19:21 la riunione si dichiara conclusa.

La segretaria verbalizzante

Ins. Gabriella Fedeli

La presidente del CDI

Dott.ssa Maria Ricupero

