



MIUR
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA
HACK" VIACROCEROSAN.4-20097- SANDONATO
MILANESE COD. MECC. MIIC8FB00P-C.F.:

97667080150

TEL 025231684 – FAX 0255600141

e-mail: MIIC8FB00P@istruzione.it - e-mail PEC: MIIC8FB00P@PEC.istruzione.it

<http://www.icsmargheritahacksandonatomi.edu.it/>

Codice Univoco Ufficio: UF3XK7

IBAN: IT23Z05034337120000000005139



Circ. n.32 / Inf.

San Donato M.se, 02/10/2020

Ai Signori Genitori
Ai Signori Docenti
delle scuole dell'Infanzia
dell' ICS M. Hack
Alla DSGA
Al sito Web

Oggetto: giustificazione assenze, entrate ed uscite fuori orario

Si comunica che a partire dal giorno 5 ottobre p.v., i genitori degli alunni delle scuole dell'infanzia giustificheranno verbalmente all'insegnante le assenze **inferiori a 3 giorni**.

Per il rientro in classe si invitano le famiglie a leggere con attenzione la relativa circolare pubblicata al seguente link: https://www.icsmargheritahacksandonatomi.edu.it/circ-n-27-_-comprendivo-attestati-di-guarigione-da-covid-19-o-da-patologia-diversa/

Si ribadisce la necessità di contattare, in presenza di sintomatologia sospetta, il pediatra di libera scelta (PLS)/medico di medicina generale (MMG).

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, l'alunna/o rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG.

Attestazione di nulla osta all'ingresso o rientro in comunità dopo assenza per malattia

In caso di test diagnostico per SARS-CoV-2 **con esito positivo**, il PLS/MMG, dopo aver preso in carico il paziente ed aver predisposto il corretto percorso diagnostico\terapeutico predispone, dopo la conferma di avvenuta guarigione, con l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore, l'uno dall'altro risultati negativi, "Attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità".

In caso di patologie diverse da COVID-19, **con tampone negativo**, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che l'alunno/operatore scolastico può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19, come disposto da documenti nazionali e regionali.

Per le assenze pari o superiori a 3 giorni, ai fini della riammissione in classe, si distinguono due casi: assenze **per motivi familiari** (alleg. modulo1), assenze **per motivi di salute non sospetti per Covid-19** (alleg. modulo2).

Le attestazioni di cui sopra e i moduli compilati e firmati, devono essere consegnati, possibilmente in busta chiusa, al rientro a scuola, al docente della prima ora che provvederà a recapitarli al proprio coordinatore di classe e inviati contestualmente all'indirizzo istituzionale della segreteria didattica. (miic8fb00p@istruzione.it)

Gli ingressi e le uscite fuori orario vanno giustificati nel modulo allegato n. 3 e consegnati al personale ATA presente in bidelleria. Si specifica che tali ingressi ed uscite straordinari dovranno rispettare la seguente scansione oraria, previa informazione al personale docente:

- entrata ore 10:45/11:00
- uscita ore 13:00/13:15

I permessi prolungati (periodici o annuali) andranno richiesti alla Dirigente Scolastica inviandoli all'indirizzo email dell'Istituto.

Si ricorda che le assenze programmate per lunghi periodi vanno motivate in anticipo precisando la data del rientro al fine di evitare il depennamento.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono i più cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
F.to Prof.ssa Domenica Minniti
Firma autografa omessa ai sensi del
D.lgs 39/1993 art. 3 c.2