



MIUR
ISTITUTO COMPRENSIVO
"MARGHERITA HACK"
VIA CROCE ROSSA N. 4 – 20097 - SAN DONATO
MILANESE COD. MECC. MIIC8FB00P – C.F.:
97667080150
TEL 025231684 – FAX 0255600141
e-mail: MIIC8FB00P@istruzione.it - e-mail
PEC: MIIC8FB00P@PEC.istruzione.it
<http://www.icsmargheritahacksandonatomi.edu.it/>
Codice Univoco Ufficio: UF3XX7



DELIBERA N. 16 del Collegio dei docenti –07 Ottobre 2020

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **07** del mese di **OTTOBRE** alle ore **18.00** in modalità telematica convocato nei modi prescritti dalla Legge, si è riunito il **COLLEGIO DEI DOCENTI** per discutere i seguenti

PUNTI ALL'ODG:

1. Approvazione Piano Annuale delle attività funzionali all'insegnamento- Anno Scol.2020/2021;
2. Attribuzione Funzioni Strumentali di cui all'art. 33 del CCNL 29/11/2007 – A.S. 2020/2021;
3. Partecipazione della scuola a concorsi nazionali;
4. Articolazione commissioni e designazioni gruppi di lavoro;
5. Insegnamento dell'educazione civica-anno scolastico 2020/2021;
6. Approvazione Piano della Didattica Integrata;
7. Integrazione del Regolamento di Istituto;
8. Approvazione Progetto App@con;
9. Designazione Tutor Docenti in anno di prova;
10. Calendario scolastico;
11. Varie ed eventuali.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, **Prof.ssa Domenica Minniti**, e adempie alle funzioni di Segretario l'Ins.Roberta Pelati, indicato a norma del *secondo comma lett. d. del D.P.R. 31/05/1974, N. 416*. Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti la Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato al **Punto 2)** dell'ordine del giorno: attribuzione Funzioni Strumentali di cui all'art. 33 del CCNL 29/11/2007 – A.S. 2020/2021

Oggetto: Attribuzione Funzioni Strumentali di cui all' art. 33 del CCNL 29/11/2007 - Anno scolastico - 2020/2021

VISTO l' art. 33 del CCNL-Comparto Scuola, sottoscritto il 29/11/2007;

VISTA, la propria Deliberazione N. 12 punto 4 del 11 /09/2020 , che individua per l'anno scolastico 2020/2021, le **Funzioni Strumentali** coerenti con il P.T.O.F.

PRESO ATTO che N° 6 docenti hanno presentato istanza per l' attribuzione delle funzioni strumentali di cui al punto precedente, così distribuite:

Funzione Strumentale N° 1: Nessuna

Funzione Strumentale N° 2: N.1 Istanza:

Funzione Strumentale N° 3: 3.1 N.2 Istanze; 3.2 N.2 Istanze; 3.3 N. 3 Istanze

Funzione Strumentale N° 4: N.3 Istanze

Funzione Strumentale N° 5: N. 1 Istanza

Funzione Strumentale N.6: N.1 Istanza

CONSIDERATO che tutti i Docenti ,che hanno presentato, nei termini, istanza di attribuzione delle Funzioni Strumentali, sono in possesso delle competenze professionali e dei titoli culturali necessari all' espletamento delle rispettive funzioni;

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA

Il Collegio delibera e approva con

Favorevoli 112

Contrari 1

Astenuti 7

Totale 120

di attribuire, per l'anno scolastico 2020/2021 le Funzioni Strumentali al PT.O.F. così come specificate con deliberazione N 16 del 7/10/2020:

Funzione Strumentale N° 1: GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA E ATTUAZIONE DEGLI ORDINAMENTI RIFORMATI

1. Revisione ed integrazione del PTOF relative al corrente anno scolastico ed al triennio 2019/2022 ;
2. Controllo e Adeguamento della normativa al servizio scolastico
3. Supporto all'organizzazione e coordinamento delle attività tese a valorizzare le eccellenze
4. Definizione Piano di miglioramento
5. Coordinamento NIV
6. Controllo della qualità del servizio scolastico (autovalutazione di Istituto in funzione di verifica, correzione e sviluppo delle scelte del PTOF)
7. Rendicontazione sociale dell'operato dell'Istituzione Scolastica

Docenti: Ins. Eleonora Prevarin; Prof.ssa Cecilia Delvecchio

Funzione Strumentale N° 2: SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALL'ATTIVITÀ DEI DOCENTI, SERVIZI DIGITALI

1. Organizza, coordina le riunioni attinenti al proprio ambito e gli incontri di coordinamento organizzativo
2. Opera in sinergia con le altre F.S., i referenti dei singoli progetti, i coordinatori dei dipartimenti, e i responsabili delle commissioni.
3. Svolge un'azione di sostegno operativo per tutti i docenti impegnati nella realizzazione di iniziative progettuali.
4. Coordina le operazioni per la formulazione del piano integrato d'istituto FSE-FERS PON.

5. Gestisce l'accoglienza e l'inserimento dei docenti in ingresso. Affianca, in particolare i nuovi docenti con un'azione di consulenza (secondaria) e rileva i disagi nel lavoro ed attiva modalità e/o interventi di risoluzione (Istituto)
6. Analizza i bisogni formativi e in collaborazione con la FS coordina e gestisce il Piano annuale di formazione e di aggiornamento, al fine di erogare gli interventi formativi a favore dei Docenti

Supporto ed Assistenza informatica:

1. Cura la documentazione educativa, informando in merito alla sperimentazione/realizzazione di buone pratiche metodologiche e didattico-educative, e all'efficacia e utilizzo di nuovi supporti tecnologici applicati alla didattica sulle iniziative di aggiornamento e di formazione professionale promosse in ambito locale e nazionale
2. Svolge un'attività di assistenza e di supporto in merito a questioni di ordine didattico-organizzativo

Docente: Prof.ssa Cecilia Delvecchio

Funzione Strumentale n° 3: SUPPORTO AGLI STUDENTI

AREA 3.1. INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI – INCLUSIONE BES/DVA

Rilevazione delle condizioni di disagio e di svantaggio degli alunni

1. Contatti con i coordinatori di classe per monitorare problemi di apprendimento e di socializzazione
2. Rilevazione, monitoraggio assenze e comunicazione alle famiglie degli alunni con frequenze saltuarie
3. Rapporti con i Servizi sociali
4. Coordinamento dei progetti inerenti la Dispersione scolastica
5. Coordinamento del GLI
6. Consulenza ai vari consigli di interclasse e classe per la stesura dei PDP
7. Monitoraggio periodico sullo stato di attuazione dei PDP e consulenza per l'eventuale ridefinizione del Piano
8. Consulenza su sussidi tecnologici, software applicativi e indirizzi internet utili al reperimento di strategie operative efficienti ed efficaci nella didattica personalizzata e individualizzata
9. Opera in sinergia con le altre FF.S.S, i docenti del Nucleo di valutazione d'Istituto, i referenti e i responsabili delle commissioni.

**Docenti: Prof.ssa Donatella Daidone
Ins. Fabiana Montana**

AREA 3.2. INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI – INCLUSIONE BES /DSA

1. Diffusione della cultura dell'inclusione con la comunicazione di iniziative di formazione e autoformazione su BES e DSA
2. Consulenza ai vari consigli di interclasse e classe per la stesura dei PDP
3. Monitoraggio periodico sullo stato di attuazione dei PDP e consulenza per l'eventuale ridefinizione del Piano
4. Consulenza su sussidi tecnologici, software applicativi e indirizzi internet utili al reperimento di strategie operative efficienti ed efficaci nella didattica personalizzata e individualizzata
5. Opera in sinergia con le altre FF.S.S, i docenti del Nucleo di valutazione d'Istituto, i referenti e i responsabili delle commissioni.

**Docenti: Prof.ssa Loredana Aracri
Ins. Fabiana Montana**

AREA 3.3.- ATTIVITÀ, COORDINAMENTO, AZIONI PER GLI ALUNNI STRANIERI

Promuovere iniziative volte a:

- facilitare l'ingresso e l'inserimento degli alunni di altre nazionalità, contiene indicazioni riguardanti l'iscrizione e l'inserimento degli alunni anche in collaborazione con altri soggetti educativi: famiglie, enti locali, università, associazioni, istituzioni a vario titolo interessate
- guidare gli alunni nella conoscenza di sé, di ciò che li circonda e nell'attuazione di scelte consapevoli;

- prevenire l'insuccesso e la dispersione scolastica;
- fornire strumenti di lettura e analisi del contesto sociale;
- trasmettere informazioni sulle caratteristiche del territorio;
- informare sui percorsi scolastici e formativi post - obbligo;
- aiutare a valutare le proprie risorse in termini di attitudini, interessi, competenze, aspettative;
- aiutare a comprendere in maniera critica i fattori e i processi che influenzano una scelta.

Docenti: Prof.ssa Loredana Aracri
Prof.ssa Cristina Testoni
Ins. Maria Rosa Pecone

AREA 4. FORMAZIONE, RAPPORTI CON LE UNIVERSITÀ E RETI DI SCUOLE

1. Supporto e valorizzazione per l'istituto dell'accoglienza di studenti tirocinanti del corso di Laurea in Scienze della Formazione primaria, altri corsi universitari, svolgimento di progetti di ricerca
2. Gestione dell'attività di formazione dell'Ambito 24

Docente: Ins. Monica Oppici
Ins. Cristina Petrella

AREA 5. SICUREZZA

3. Promuovere la cultura della sicurezza e della prevenzione
4. Favorire la diffusione delle buone pratiche in tema di sicurezza
5. Coordinare e verificare l'uniformità di indirizzo delle attività attuate nei diversi plessi, per l'identificazione dei rischi e per la prevenzione.
6. Favorire la formazione e l'informazione in tema di sicurezza.
7. Avviare i piani di evacuazione per preparare gli studenti, gli insegnanti e il personale in genere ad affrontare possibili circostanze di emergenza
8. Stimolare gli studenti affinché trasmettano e applichino in contesti diversi le conoscenze acquisite con consapevole atteggiamento.
9. Collaborare con il Dirigente scolastico per quanto attiene ai rapporti con gli Enti territoriali che sono coinvolti nella sicurezza della nostra scuola e nel curare la documentazione specifica del settore

Docente: Ins. Roberta Loffreda

AREA 6. GESTIONE DEI RAPPORTI CON IL TERRITORIO E UFFICIO MINORI

1. favorire il recupero degli apprendimenti e il conseguimento della licenza media per gli studenti a rischio;
2. sperimentare strategie operative e metodologiche per affrontare positivamente il passaggio dalla scuola secondaria di primo a quella di secondo grado e/o al sistema della formazione professionale;
3. sperimentare nuove modalità didattiche e metodologiche per il raggiungimento del successo scolastico e formativo (integrazione saperi didattici con saperi operativi)
4. promuovere l'acquisizione di elementi di conoscenza critica della complessa realtà sociale, politica, economica e culturale
5. gestione della comunicazione con gli enti esterni (Comune, ASL, cooperative sociali, ecc.)

Docenti : Prof. Daniele Stefanoni

Con riferimento alle Funzioni Strumentali assegnate, i Docenti presenteranno, entro il 30/10/2020, dettagliato PIANO di intervento.

La seduta è tolta alle ore 21:00

Letto approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO DEL COLLEGIO
Ins. Roberta Pelati

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Domenica Minniti