

PROTOCOLLO SICUREZZA “SOGGETTI TERZI”

1. Per prevenire ogni possibile contagio da SARS-CoV-2 è imprescindibile che qualunque persona che presenta sintomi che possano far sospettare un'infezione (a titolo di esempio non esaustivo: anosmia, ageusia, febbre, difficoltà respiratorie, tosse, congiuntivite, vomito, diarrea, inappetenza) non faccia ingresso nella struttura scolastica ma venga invitata a rientrare al domicilio e a rivolgersi al Medico curante.
4. L'accesso all'Istituto da parte di soggetti terzi (ossia di soggetti diversi da studenti, personale ATA, docenti e altri in organico dell'Istituto, come ad esempio: genitori/parenti/tutori degli alunni, maestranze, docenti di altri istituti, imprese di pulizie, ecc.) sarà ridotto al minimo indispensabile (si preferirà la comunicazione a distanza telefonica o per mail) e potrà avvenire dal cancello principale dedicato al transito delle persone.
5. In caso di accesso all'Istituto di soggetti terzi il personale ATA addetto agli ingressi dovrà assicurarsi che l'elemento terzo indossi la mascherina (che dovrà essere mantenuta per tutto il tempo di permanenza nell'Istituto) e provveda alla igienizzazione delle mani, nonché rilasci specifica autocertificazione da dove risulti che non sussiste rischio potenziale Covid-19.
6. All'ingresso i soggetti terzi sono tenuti a sottoporsi alla lettura della temperatura tramite apparecchiatura termoscanner che escluda il contatto fisico, al fine di prevenire possibili insorgenze di focolai.
7. I soggetti terzi che entrano nell'Istituto devono essere informati dal personale Ata addetto agli ingressi, dell'obbligo di mantenere il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, del divieto di assembramenti, dell'obbligo di mantenere la mascherina chirurgica per tutto il tempo di permanenza all'interno dei locali della scuola, dell'obbligo di rispettare la segnaletica, l'informativa affissa e le misure organizzative previste dalla Scuola.
8. Eventuali addetti delle aziende distributive, incaricati al rifornimento dei distributori di bevande ed alimenti, dovranno utilizzare i guanti (nitrile, lattice, ecc.) durante le operazioni di rifornimento e igienizzare con soluzione idroalcolica le superfici dell'apparecchio erogatore prima di lasciare i locali della Scuola. I collaboratori scolastici al piano vigileranno su tale adempimento.
9. I collaboratori Scolastici sono tenuti a compilare un Registro degli accessi dei soggetti terzi con indicazione per ciascun d'essi dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.