



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"
VIA CROCE ROSSA N. 4 – 20097 - SAN DONATO
MILANESE

COD. MECC. MIIC8FB00P – C.F.:
97667080150 TEL 025231684 – FAX
0255600141

e-mail: MIIC8FB00P@istruzione.it - e-mail PEC: MIIC8FB00P@PEC.istruzione.it

Circ. Comprensivo

San Donato Milanese, 16 settembre 2020

A tutti i docenti
A tutte le famiglie
A tutto il personale ATA

Oggetto: Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di Sars- CoV2 e riammissione in comunità scolastica - Aggiornato al 16/09/2020

Come da comunicazione già pubblicata, nella gestione di casi sospetti l'istituzione scolastica si attiene a quanto prescritto nelle [Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020](#), al quale si rimanda per la trattazione completa dell'argomento.

Si sottolinea che la Regione Lombardia alla pagina web:

<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/cittadini/salute-e-prevenzione/coronavirus/gestione-casi-covid-19>

fornisce le indicazioni operative attualmente in vigore e che potranno essere aggiornate in base all'evoluzione del quadro epidemiologico e delle conoscenze scientifiche.

Rispetto a quanto di competenza della Istituzione Scolastica, risultano **confermate le modalità di gestione dei casi sospetti** presentate nelle Circolare18.

- I genitori di alunni che presentano sintomi sospetti a scuola accompagnano subito il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione (vedi Modulo 2 allegato) e comunque prendono contatti con il proprio Pediatra di Libera scelta (PLS). Se i sintomi si presentano al proprio domicilio, il genitore del bambino contatta nel più breve tempo possibile il proprio pediatra di Libera Scelta.
- Se un soggetto appartenente al personale scolastico afferente ai servizi educativi dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado presenta sintomi suggestivi per il Covid-19, **dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio Medico di Medicina Generale (MMG)**, e, in caso di indicazione di

sottoporsi a tampone, dovrà recarsi al punto tampone con modulo di autocertificazione (vedi Modulo 1 allegato)

Rispetto al **rientro di alunni nella comunità scolastica**, si segnala invece che:

- -a seguito di caso COVID certificato, appurata la negatività del tampone, il pediatra deve rilasciare **l'attestazione di riammissione sicura in collettività**.
- Nel caso in cui l'alunno non venga sottoposto a tampone in quanto la sua sintomatologia non è riconducibile a Covid-19 **il medico curante o il pediatra indicherà alla famiglia le misure di cura e, in base all'evoluzione del quadro clinico, valuterà i tempi per il rientro al servizio educativo/scuola. Non è richiesta alcuna certificazione/attestazione per il rientro**, ma, nel rispetto e fiducia reciproci, come esplicitato nell'integrazione al patto di corresponsabilità educativa, sarà sufficiente la giustificazione dell'assenza con dichiarazione da parte del genitore dei motivi dell'assenza.

Per quanto riguarda la **gestione dei contatti stretti** si precisa che:

- L'isolamento domiciliare fiduciario dei contatti stretti può essere disposto unicamente **a seguito di segnalazione di caso accertato Covid-19**.
- Sono considerati contatti stretti di caso **gli studenti dell'intera classe (presenti nelle 48 ore precedenti)**, come previsto dal Rapporto ISS allegato al DPCM del 7 settembre 2020. Spettano comunque al Dipartimento di Igiene e Prevenzione sanitaria (DIPS) delle ATS le valutazioni per la disposizione di isolamento domiciliare fiduciario di tutti i soggetti ritenuti contatti stretti.
- Il personale scolastico che abbia osservato le norme di distanziamento interpersonale, igienizzazione frequente delle mani e l'utilizzo della mascherina chirurgica **non è da considerarsi contatto di caso** a meno di differenti valutazioni in relazione ad effettive durata e tipologia dell'esposizione.

Sarà mia cura farvi avere tempestivamente ulteriori informazioni.

Cordiali saluti

**La Dirigente
Scolastica Prof.
Domenica Minniti
Firma autografa omessa ai
sensi del D. lgs 39/1993
art.3 c.2**

Allegato 1 – Modulo 1 – Autodichiarazione personale scolastico

Allegato 2 – Modulo 2 – Autodichiarazione alunni minorenni