



**Ministero Istruzione Università Ricerca**  
ISTITUTO COMPRENSIVO Margherita Hack  
Via Croce Rossa 4 – 20097 – San Donato Milanese  
Tel. 025231684 email: MHC8FB00P@ISTRUZIONE.IT  
C.F. 97667080150-Cod. mecc. MHC8FB00P  
www.icsmargheritahacksandonatomi.gov.it

**CONTRATTO INTEGRATIVO ISTITUTO COMPRENSIVO Margherita Hack SAN DONATO MILANESE**  
**a.s. 2016/2017**

Il giorno 14/03/2017., dopo le trattative sindacali per la stipula del contratto, tra il Dirigente Scolastico Prof. Carlo Massaro e le R.S.U., inss. Spazzini Mario, Noviello Maddalena, Martini Giovanna si conviene quanto segue:

**Art. 1 – Il contratto ha lo scopo di regolamentare le seguenti materie:**

- Criteri per l'assegnazione delle funzioni strumentali (come da contratto);
- Criteri per l'attribuzione degli incarichi specifici al personale ATA (art. 47 c.1 del C.C.N.L. 24/7/2003);
- Compensi forfettari ai Collaboratori del Dirigente Scolastico;
- Compenso per il Dsga quota variabile di indennità di direzione art.89 CCNL e/o indennità per la sostituzione della stessa;
- Criteri d'individuazione del personale ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo di Istituto;
- Criteri per l'impiego delle risorse del Fondo di Istituto.

**Art.2 – Funzioni Strumentali:**

così come individuate dal collegio docenti vengono proposte le seguenti aree per le funzioni strumentali:

**Area 1:**

informatica;

**Area 2:**

coordinamento e revisione pof;

**Area 3:**

integrazione alunni stranieri;

**Area 4:**

rapporti con università e progetti di formazione anche in rete.

I docenti nominati funzioni strumentali, come da normativa, saranno retribuiti forfettariamente e in proporzione al lavoro svolto.

**Art. 3 – Incarichi specifici, Fis e mansioni legate all'art. 7 e art. 2 del personale ATA:**

Premesso che il finanziamento a disposizione è quello comunicato con la nota Miur del 29/9/2016 a cui si aggiungono i resti dello scorso anno.

**a) Per i collaboratori scolastici:**

- Le mansioni sono assegnate per il coordinamento tra plessi e direzione, inventario, supporto ai docenti per alunni dva, primo soccorso, cura e igiene alunni, piccola manutenzione, sistemazione attrezzature didattiche ed intensificazione del lavoro per assenze del personale, per progetti legati al Pof, uscite presso enti per consegna documenti.

**b) Per le assistenti amministrative:**

- Sito web;
- Organizzazione e sistemazione dell'archivio generale e inventario;
- Sistemazione e tenuta documenti per la sicurezza;
- Rapporti con enti esterni per progetti legati al POF.
- Intensificazione.

**Art. 4 – Compenso per i collaboratori del Dirigente Scolastico:**

Ai due collaboratori del Dirigente Scolastico, prof. Biglino Luca(h.69) e ins. Prevarin Eleonora (h.75) vengono assegnate ore 144 totali a carico del Fondo Istituto.

**Art. 5 – Personale ATA e Fondo Istituto:**

Il personale ATA da retribuire forfetariamente con il fondo è così suddiviso:

- Personale disponibile a sostituire colleghi assenti;
- Personale coinvolto in attività lavorative particolarmente intense;
- Personale disponibile a garantire i servizi minimi in caso di sciopero;
- Personale coinvolto nella realizzazione del POF;
- Il fondo per il personale ATA, è calcolato per il periodo temporale dal 1 settembre al 30 giugno.
- Per i collaboratori scolastici eventuali resti della quota loro spettante per assenze, sarà ripartita in proporzione, tra tutti in proporzione alle presenze.

**Art. 6 – Criteri per l'utilizzo del Fondo di Istituto:**

- Il Fis è stato calcolato come da contratto e da comunicazioni Miur e la suddivisione contrattata è: il 30% al personale ata, il 70% al personale docente;
- Per il personale docente il fondo sarà impiegato nel seguente ordine di priorità:
  1. Collaboratrici del DS;
  2. Ore aggiuntive di insegnamento;
  3. incarichi personali (– presidenti d'interclasse – Sicurezza- commissioni- responsabili di laboratorio);
- progetti del POF (responsabili di progetto, equipe di progettazione e di realizzazione etc.);
- Tutoraggio dei docenti in prova max 10 ore;
- Collaborazione con le funzioni strumentali;
- Al termine dell'anno scolastico, eventuali residui della quota del Fis spettante ai docenti, verrà ripartita in modo proporzionale tra i docenti che avranno effettuato ore in più rispetto al prospetto approvato.

## Art.7 – Precisazione

Nel caso in cui, a consuntivo i finanziamenti MOF non dovessero coprire l'importo delle ore di lavoro effettuate, si provvederà, previo accordo con le parti, ad una decurtazione in percentuale per tutto il personale, dal momento che il contratto integrativo d'istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni discordanti danno luogo alla clausola di salvaguardia di cui all'art. 48, comma 3 del D.L.vo 165/2001.

## Art. 8 – Vigenza

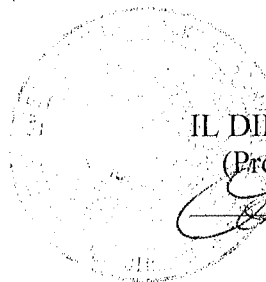
Il presente contratto è valido per un anno dalla data di sottoscrizione e si intende tacitamente rinnovato se nessuna delle parti richiede una modifica.

Copia del contratto è affissa agli albi di tutti e tre gli ordini dell'Istituto comprensivo e sul sito dell'Istituto.

San Donato Milanese, 14/3/2017.

Prot. N. 1054/A26

Parte pubblica:



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Carlo Massaro)

Parte Sindacale R.S.U.:

Sig. Spazzini Mario

Sig.ra Martini Giovanna

Sig.ra Noviello Maddalena