

**ISTITUTO COMPRENSIVO MARGHERITA HACK**

**Via Croce Rossa, 4 - San Donato Milanese - (Milano)**

**TEL. 025231684 – COD. MECC. MIIC8FB00P**

[**www.icsmargheritahacksandonatomi.gov.it**](http://www.icsmargheritahacksandonatomi.gov.it)

**ALLEGATO 4**

**A.S. 2016/2017 - SCHEDA DI PROGETTO**

REFERENTE: …………………………………………….

**PARTE A**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione progetto | Denominazione breve o acronimo  Indicare se trattasi di **NUOVO □** oppure di **PROSECUZIONE □** |
| Destinatari | Gruppi di alunni, classi, leve di classi parallele, plessi, genitori o personale della scuola. |
| Priorità cui si riferisce | Quelle del RAV, se il progetto si riferisce a una di esse. |
| Traguardo di risultato (event.) | Nel caso ricorra, a quale traguardo di risultato del RAV (sezione V), oppure finalità e obiettivi (disciplinari o educativi). |
| Obiettivo di processo (event.) | Idem, nel caso di obiettivi di processo a breve termine. |
| Altre priorità (eventuale) | Nel caso si tratti di priorità di istituto non desunte dal RAV. |
| Situazione su cui interviene | Descrizione accurata, ma sintetica, della situazione su cui si vuole intervenire per modificarla in meglio. Indicare in particolare i valori che si vogliono migliorare o gli aspetti che si vogliono sviluppare o eliminare. Fare riferimento a indicatori quantitativi (numeri, grandezze, percentuali) o qualitativi (situazioni del tipo si/no, presente/assente, ecc.) |
| Attività previste | Descrizione accurata, ma sintetica, delle attività che ci si propone di svolgere.  Descrivere tempi di attuazione (periodo e durata) e fasi dell’attività. |
| **Eventuali** risorse finanziarie necessarie | Costi previsti per materiali, viaggi, abbonamenti, o qualunque altra cosa che richieda pagamenti o rimborsi, **escluse** le spese di personale. |
| Risorse umane (ore) / area | Indicare il numero di ore/uomo prevedibilmente necessarie e l’area di competenza richiesta (classe di concorso o simili).  Fare particolare attenzione quando si attinge al budget dell’organico di potenziamento: non sforare la disponibilità complessiva. |
| Altre risorse necessarie | Altre risorse eventualmente necessarie (laboratori, …) |
| Indicatori utilizzati | Quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo. |
| Stati di avanzamento | Se il progetto è su più anni, indicare il punto di sviluppo intermedio atteso alla fine di ciascun anno. |
| Valori / situazione attesi | Con riferimento agli indicatori utilizzati, al termine del percorso. |

**PARTE B**

|  |
| --- |
| **DESCRIZIONE SINTETICA DA INSERIRE NEL DOCUMENTO PTOF** (MAX 350 caratteri spazi inclusi, descrivere obiettivi e /o azioni, indicare se docente/i interno/i o esperto esterno, ma non specificare i nominativi). |

**PARTE C**

|  |
| --- |
| Reperimento fondi   * FINANZIAMENTO dell’ISTITUTO €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * FINANZIAMENTO DELL’ENTE ESTERNO (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * FINANZIAMENTO DEL COMITATO GENITORI O DELL’ASSOCIAZIONE (specificare)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * CONTRIBUTO VOLONTARIO PER OGNI ALUNNO DI € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   per un TOTALE di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ che saranno versati all’ISTITUTO   * ATTIVITÀ A COSTO ZERO |

San Donato Milanese, ……………...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il referente